

**Dyrektor Żłobka Gminnego Sudeckie Skrzaty w Dzierżoniowie
ogłasza nabór na wolne stanowisko:**

OPIEKUN W ŻŁOBKU

I. Wymagania niezbędne:

1. Kandydat posiada kwalifikacje zgodne z Art. 16 Ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi do lat 3.
2. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku.
3. Nieposzlakowana opinia.
4. Pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych.
5. Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie, posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Łatwość w nawiązywaniu kontaktu z dziećmi.
2. Odpowiedzialność, komunikatywność, kreatywność, cierpliwość, opanowanie, podzielność uwagi, spostrzegawczość.
3. Rozpoznawanie warunków i potrzeb zdrowotnych dzieci w wieku od 20 tygodnia do lat 3.
4. Umiejętność pracy w zespole.
5. Umiejętność szybkiego reagowania w trudnych sytuacjach, dyspozycyjność, rzetelność.
6. Zdolności plastyczne i muzyczne.
7. Zdolność racjonalnego planowania czasu pracy.
8. Umiejętność współpracy i współdziałania z rodzicami.

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Czuwanie nad zdrowiem, bezpieczeństwem, dobrym samopoczuciem, a także rozwojem powierzonych dzieci.
2. Wykonywanie codziennych zabiegów pielęgnacyjnych.
3. Tworzenie warunków do optymalnego rozwoju każdego dziecka we wszystkich sferach jego rozwoju.
4. Organizowanie pracy zgodnie z rozkładem dnia dla dzieci przebywających w żłobku.
5. Współdziałanie i informowanie rodziców o sytuacji zdrowotnej i rozwoju dziecka, wspieranie rodziców w wychowaniu dziecka.
6. Realizowanie zasad i czynności wynikających ze statutu żłobka.
7. Prowadzenie dokumentacji związanej z przebywaniem dzieci w żłobku.

IV. Warunki pracy:

1. Wymiar czasu pracy – pełny etat.
2. Miejsce pracy: Żłobek Gminny Sudeckie Skrzaty, ul. Ząbkowicka 70, 58-200 Dzierżoniów.
3. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy – marzec 2025r.
4. Pierwsza umowa o pracę zawarta na czas określony z możliwością zatrudnienia w przyszłości na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony.

V. Wymagane dokumenty (kserokopie powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem):

1. Życiorys (CV) i list motywacyjny.
2. Kopia dokumentów potwierdzających poziom wykształcenia i posiadanych kwalifikacji zawodowych.
3. Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (np. zaświadczenia o dodatkowych kursach).
4. Oświadczenie o niekaralności oraz o toczących się postępowaniach przygotowawczych, sądowych i dyscyplinarnych opatrzone klauzulą: „Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
5. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych opatrzone klauzulą: „Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
6. Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na wskazanym stanowisku opatrzone klauzulą: „Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

VI. Termin i miejsce składania dokumentów:

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać terminie do 25 lutego 2025r. do godziny 15.00 w zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym, numerem telefonu oraz z dopiskiem „Oferta na stanowisko opiekuna w Żłobku Gminnym Sudeckie Skrzaty”:
 - a) w sekretariacie Żłobka Gminnego Sudeckie Skrzaty, ul. Ząbkowicka 70, 58-200 Dzierżonów, parter, pok. nr 13) lub
 - b) pocztą na adres Żłobek Gminny Sudeckie Skrzaty, ul. Ząbkowicka 70, 58-200 Dzierżonów.
2. Za termin złożenia oferty uznaje się datę wpływu do Żłobka Gminnego Sudeckie Skrzaty, ul. Ząbkowicka 70, 58-200 Dzierżonów.
3. Nie dopuszcza się składania ofert drogą elektroniczną.
4. Oferty niekompletne, lub które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.
5. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne, zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Klauzula informacyjna dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie, dotycząca ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

1. Administratorem danych osobowych kandydatów podanych w dokumentach rekrutacyjnych jest Żłobek Gminny Sudeckie Skrzaty, ul. Ząbkowicka 70, 58-200 Dzierżonów.
2. W sprawach z zakresu danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony danych pod adresem e-mail: dyrektor@sudeckieskrzaty.pl.
3. Informację o kandydatach, którzy zgłosili się do konkursu, stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o konkursie.

4. Dane osobowe kandydatów będą przetwarzane dla potrzeb udziału w procesie rekrutacyjnym dotyczącym w/w stanowiska w Żłobku Gminnym Sudeckie Skrzaty w Dzierżoniowie.
5. Przetwarzanie podanych danych osobowych w toku obecnej rekrutacji odbywa się w oparciu o dobrowolnie wyrażoną zgodę.
6. Kandydat ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do złożenia oświadczenia o cofnięciu każdej wyrażonej zgody w każdym czasie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż przez czas trwania procesu rekrutacji na w/w stanowisko w Żłobku Gminnym Sudeckie Skrzaty w Dzierżoniowie.
8. Dane osobowe kandydatów nie będą przekazywane innym odbiorcom.
9. Dane osobowe kandydatów nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegały profilowaniu.